



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 lutego 2022 r.

Poz. 1088

UCHWAŁA NR XXXIX.288.2022 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 31 stycznia 2022 r.

w sprawie uchwalenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli dla których Gmina Miasto Złotów jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zmianą z 2021 r.: poz. 1834) oraz art.131 ust 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zmianą z 2021 r. poz. 762) Rada Miejska w Złotowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Złotów, ustala się następujące kryteria wraz z ich wartością punktową i wykazem dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

l.p.	kryteria dodatkowe	liczba punktów	dokumenty potwierdzające kryterium
1	Dziecko w roku szkolnym, na który odbywa się nabór, podlega obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego.	50	Zgodnie z danymi zamieszczonymi przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka we wniosku rekrutacyjnym.
2	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	24	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora (oryginał lub kopia) lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.
3	Obydwoje rodzice (prawni opiekunowie lub rodzice zastępczy) dziecka pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (niniejsze kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko).	16	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, rodziców zastępczych lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej w pełnym wymiarze czasu pracy lub prowadzeniu działalności gospodarczej.
4	Jedno z dwojga rodziców (prawnych opiekunów lub rodziców zastępczych) dziecka pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo	8	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego, rodzica zastępczego) o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, nauce w trybie

	rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.		dziennym, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej w pełnym wymiarze czasu pracy lub prowadzeniu działalności.
5	Dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który odbywa się nabór będzie kontynuowało lub rozpoczynało edukację przedszkolną w przedszkolu wskazanym we wniosku.	4	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka o rodzeństwie kandydata.

2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów podczas drugiego etapu rekrutacji o przyjęciu decyduje wiek dziecka. W pierwszej kolejności przyjmowane są starsze dzieci.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVI.185.2017 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie uchwalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Jakub Pieniążkowski